

**Badminton - Billard – Bordtennis -  
Cykelmotion – Gymnastik -  
Håndbold - Idræt om Dagen –  
Motionsløb - Padel – Tennis**

***VEDTÆGTER***  
***for***  
***Næsby Idræts***  
***Forening***

Vedtægterne er senest ændret og vedtaget på ordinær generalforsamling d. 25. marts 2026.



### § 1: NAVN OG HJEMSTED.

Stk. 1. Foreningens navn er Næsby Idræts Forening. Foreningen er hjemmehørende i Odense Kommune. Foreningen er stiftet november 1939.

Stk. 2. Nærværende vedtægter for Næsby Idræts Forening er også gældende for den enkelte aktivitet.

### § 2: FORMÅL.

Stk. 1. Foreningens formål er ved idræt og andet kulturelt virke at fremme den enkeltes og fællesskabets sundhed og trivsel.

Stk. 2. Foreningen kan tage de aktiviteter på programmet, som Ledelsesgruppen vurderer, der er behov for.

### § 3: TILHØRSFORHOLD.

Stk. 1 Foreningen skal være medlem af Samvirkende Idrætsklubber i Odense (SIKO).

Stk. 2. De enkelte aktiviteter kan være tilsluttet deres respektive specialforbund og/eller DGI (Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger).

### § 4: MEDLEMSKAB OG EKSKLUSION.

Stk. 1. Som medlemmer kan optages alle, der vedkender sig disse vedtægter.

Stk. 2. Ledelsesgruppen kan udelukke et medlem, når den finder grund hertil. Det udelukkede medlem kan anke beslutningen på førstkommende generalforsamling.

### § 5: LEDELSESSTRUKTUR.

Foreningens ledelsesstruktur er bestående af en Hovedforening med tilhørende aktiviteter.

Foreningens struktur er:

- Ledelsen (valgt på generalforsamling).
- Ledelsesgruppen (Ledelsen samt repræsentanter fra de enkelte aktiviteter (valgt på ordinære medlemsmøder)).
- Aktivitetsudvalg (ledelserne af de enkelte aktiviteter (valgt på ordinære medlemsmøder)).

### § 6: LEDELSEN.

Stk. 1. Hovedforeningens daglige drift og ledelse varetages af 3-4 personer, hvoraf en er forperson og en er økonomiansvarlig.

Stk. 2. Ledelsen er forpligtet til at afholde minimum 3 møder om året med repræsentanterne for de enkelte aktiviteter.

Stk. 3. Ledelsen vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

Stk. 4. Hvis der sker frafald i Ledelsen, så den kun består af 2 personer, afholdes ekstraordinær generalforsamling.

### § 7: LEDELSESGRUPPEN.

Ledelsen og repræsentanterne for de enkelte aktiviteter udgør Ledelsesgruppen for foreningen.

Repræsentanterne for de enkelte aktiviteter vælges for 1 år på aktiviteternes ordinære medlemsmøder i januar/februar.



## § 8: AKTIVITETSUDVALG.

Stk.1. Der skal oprettes Aktivitetsudvalg for de enkelte aktiviteter i foreningen.

a. Aktivitetsudvalgene skal bestå af mindst 3 personer, heriblandt en forperson og en økonomiansvarlig.

b. Forpersonen er på valg i lige år og vælges for 2 år, den økonomiansvarlige er på valg i ulige år og vælges for 2 år samt øvrige medlemmer for 2 år.

Suppleanter vælges for 1 år.

Desuden skal der på aktivitetens ordinære medlemsmøde i januar/februar vælges en repræsentant til Ledelsesgruppen i Næsby Idræts Forening og en repræsentant til Bestyrelsen i Næsbyhallerne.

c. Hvert år i januar/februar måned afholder de enkelte aktiviteter ordinære medlemsmøder, hvor dagsordenen som minimum skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af ordstyrer.

2. Aflæggelse af Aktivitetsudvalgets beretning.

3. Den økonomiansvarlige fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse.

4. Den økonomiansvarlige orienterer om budgettet for kommende periode.

5. Valg af personer til Aktivitetsudvalg. Herunder Forperson, økonomiansvarlig og yderligere et antal personer, som den enkelte aktivitet fastsætter. Forpersonen er på valg i lige år og vælges for 2 år, den økonomiansvarlige er på valg i ulige år og vælges for 2 år samt øvrige medlemmer for 2 år.

Suppleanter vælges for 1 år.

6. Valg af person til Ledelsesgruppen i Næsby Idræts Forening.

7. Valg af person til Bestyrelse i Næsbyhallerne.

8. Valg af revisor og revisor-suppleant.

9. Eventuelt.

## § 9: ØKONOMI.

Stk. 1. Hovedforeningens økonomi

a. Hovedforeningens regnskabsår er kalenderåret.

b. Forpersonen og den økonomiansvarlige i forening kan tegne Hovedforeningen i økonomiske spørgsmål.

c. I forbindelse med den daglige drift af Næsby Idræts Forening kan den økonomiansvarlige dog over for Hovedforeningens pengeinstitut disponere i forhold til den afgivne fuldmagt af forpersonen.

d. Den økonomiansvarlige er ansvarlig for Hovedforeningens regnskab.

e. Ledelsesgruppen fastsætter aktiviteterne årlige kontingent til Næsby Idræts Forening (Hovedforeningen).

f. Aktiviteternes årlige kontingent skal opkræves i juli kvartal.

g. Revision foretages mindst 1 gang årligt. Regnskabet fremlægges i revideret stand på generalforsamlingen.

Stk. 2. Aktiviteterne økonomi

a. Aktiviteternes regnskabsår er kalenderåret.

b. Hver aktivitet råder over deres egne indtægter. Den enkelte aktivitet hæfter for egne budgetterede aktiviteter og arrangementer samt udgifter i forbindelse hermed.



- c. Ved større arrangementer og optagelse af lån skal Ledelsesgruppen inddrages, såfremt det ikke er indeholdt i det forelagte budget. Ved større arrangementer forstås, at udgifterne hertil ikke kan rummes inden for den enkeltes aktivitets økonomi.
- d. Hver aktivitets forperson og økonomiansvarlige i forening kan tegne aktiviteten i økonomiske spørgsmål. I forbindelse med den daglige drift af aktiviteten kan den økonomiansvarlige dog over for aktivitetens pengeinstitut disponere i forhold til den afgivne fuldmagt af forperson i det pågældende udvalg for aktiviteten.
- e. Årsregnskabet skal godkendes på den enkelte aktivitets ordinære medlemsmøde og fremsendes til Ledelsen senest d. 1. marts i den efterfølgende regnskabsperiode. Budgetforslag fra de forskellige aktiviteter afleveres til Ledelsen senest 1. marts.
- f. Den enkelte aktivitet skal senest d. 1. september i regnskabsperioden fremsende deres regnskab for 1. halvår til Ledelsen.
- g. Den enkelte aktivitet fastsætter selv størrelsen på eget kontingent for den pågældende aktivitet.
- h. Revision foretages mindst 1 gang årligt. Regnskabet fremlægges i revideret stand på generalforsamlingen.

#### **§ 10: HÆFTELSE.**

- Stk. 1. Foreningens medlemmer og ledelse hæfter IKKE personligt for de af foreningen indgåede forpligtelser. Foreningen hæfter alene med dens formue. Foreningens formue defineres som/består af Hovedforeningens formue og alle aktiviteters formuer.
- Stk. 2. Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse over for foreningen ud over kontingentforpligtelsen.
- Stk. 3. Foreningens medlemmer har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

#### **§ 11: GENERALFORSAMLING.**

- Stk. 1. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes hvert år i marts måned.
- Stk. 2. Der indkaldes med mindst 21 dages varsel ved opslag i Næsbyhallerne, samt på foreningens hjemmeside med angivelse af dagsorden i henhold til vedtægterne og med oplysning om forslagsfrist på 14 dage. Modtagne forslag offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 7 dage før, generalforsamlingen afholdes.
- Stk. 3. Alle medlemmer på 15 år og derover, som ikke er i kontingentrestance, har 1 stemme på generalforsamlingen. Medlemmer under 15 år, som ikke er i kontingentrestance, har stemmeret via en af vedkommendes forælder.
- Stk. 4. Alle medlemmer på 18 år og derover er valgbare ved personligt fremmøde eller skriftligt tilsagn. Medlemmer under 18 år kan være repræsenteret via en af vedkommendes forælder. Et medlem er ikke valgbar i tilfælde af kontingentrestance. Ingen kan vælges mod sin vilje.
- Stk. 5. Stemmeafgivning kan ikke ske ved skriftlig fuldmagt.
- Stk. 6. På generalforsamlingen afgøres alle sager ved almindeligt stemmeflertal.
- Stk. 7. Ændring af foreningens vedtægter kræver mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer for forslaget.



Stk. 8. Der føres referat over de vedtagne beslutninger, og referatet skal godkendes af dirigenten senest 7 dage efter generalforsamlingen.

Stk. 9. På den ordinære generalforsamling behandles følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af Ledelsens beretning.
3. Den økonomiansvarlige fremlægger til godkendelse det reviderede regnskab.
4. Den økonomiansvarlige orienterer om budgettet for næste periode, samt fremlægger til orientering de enkelte aktiviteterets nøgletal - resultat, aktiver (bankindestående, tilgodehavende), passiver (gæld).
5. Indkomne forslag.
6. Valg af Ledelsen: Forperson, økonomiansvarlig og yderligere 1-2 personer. Alle vælges for 1 år ad gangen.
7. Valg af 2 revisorer. Revisorerne vælges for 1 år ad gangen.
8. Eventuelt.

#### **§ 12: EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING.**

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når Ledelsen finder det nødvendigt, eller hvis der sker frafald i Ledelsen. Yderligere hvis 50 af foreningens stemmeberettigede medlemmer stiller skriftligt krav herom med forslag til dagsorden. Kravet skal stiles til Ledelsen.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at kravet herom er modtaget, og den skal indvarsles i lighed med den ordinære generalforsamling.

#### **§ 13: ANSVAR.**

Foreningen tegnes ved underskrift af forpersonen. Ved optagelse af lån – både af Hovedforeningen og den enkelte aktivitet - kræves underskrift af alle i Ledelsesgruppen.

#### **§ 14: BESLUTNINGSDYGTIGHED.**

Stk. 1. Ledelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Vedtagelser i Ledelsen kræver, at mindst 3 medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2. Ledelsesgruppen er beslutningsdygtig ved budgetgodkendelser og økonomiske beslutninger ud over daglig drift, når mindst 3/4 af medlemmerne er til stede. Stemmer afgivet via fuldmagt eller via digital tilstedeværelse kan medregnes i beregningen af beslutningsdygtighed.

Stk. 3. Vedtagelser i Ledelsesgruppen kræver, at over halvdelen af gruppens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 4. Der føres referat over vedtagne beslutninger.

#### **§ 15: ÆRESMEDLEMMER.**

Ledelsesgruppen kan udnævne æresmedlemmer, som gennem en årrække har ydet et uegennyttigt stort og fortjenstfuldt arbejde for foreningen. Den enkelte aktivitet kan indstille emner til Ledelsesgruppen. Efter udnævnelsen kan medlemmet være kontingentfrit i den pågældende aktivitet.



### **§16: NEDLÆGGELSE AF AKTIVITET.**

Stk. 1. Ledelsesgruppen kan på eget initiativ eller på andres opfordring beslutte at nedlægge en aktivitet i foreningen.

Stk. 2. Ledelsesgruppen varsler skriftligt den pågældende aktivitet om nedlæggelse af aktiviteten med minimum 6 måneders varsel.

Nedlæggelsen kan kun ske i forbindelse med et regnskabsårs udløb.

Stk. 3. I tilfælde af varslet nedlæggelse af en aktivitet skal Ledelsen godkende samtlige økonomiske dispositioner i aktiviteten, indtil nedlæggelsen af aktiviteten er effektueret.

Stk. 4. Nedlæggelsen skal være vedtaget af en generalforsamling med mindst 1/5 af de stemmeberettigedes tilstedeværelse, og til vedtagelse kræves mindst 2/3 ja-stemmer blandt de fremmødte.

Stk. 5. Opnås et sådant flertal ikke, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, som er beslutningsdygtig med simpelt stemmeflertal, uanset antallet af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

Stk. 6. Ønsker en aktivitet på eget initiativ at blive nedlagt, kræver dette en vedtagelse herom blandt aktivitetens medlemmer på et ordinært eller ekstraordinært medlemsmøde. Vedtagelsen forelægges Ledelsesgruppen, som endelig skal godkende nedlæggelse af aktiviteten.

Nedlæggelse af aktiviteten kan ske umiddelbart herefter.

Stk. 7. Ved nedlæggelse af aktivitet fraskriver den pågældende aktivitet sin andel i foreningens midler, det være sig kontanter, fondsmidler, fast ejendom eller lignende som overgår til Hovedforeningen i Næsby Idræts Forening.

Stk. 8. I tilfælde af at den enkelte aktivitet ved nedlæggelse har gæld, og denne ikke kan indfries af den enkelte aktivitet, hæfter Hovedforeningen og samtlige aktiviteter i forhold til deres formuer.

### **§17: OPLØSNING**

Stk. 1. Bestemmelse om opløsning af foreningen kan kun vedtages på særligt indkaldt generalforsamling.

Stk. 2. Mindst 1/5 af de stemmeberettigede skal være til stede, og til vedtagelse kræves mindst 2/3 ja-stemmer blandt de fremmødte.

Stk. 3. Opnås et sådant flertal ikke, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, som er beslutningsdygtig med 2/3 ja-stemmer uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

Stk. 4. På samme generalforsamling tages beslutning ved almindeligt stemmeflertal om anbringelse af Hovedforeningens formue og aktiviteternes formuer. Formuen skal tilfalde ungdomsarbejdet i Næsby i Odense Kommune.